



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (ΚΕ.ΜΕ.Α)**

Δ/ση: Γρηγ. Μαρασλή 1
Ταχ. Κωδ: 69133 Κομοτηνή
Πληροφορίες: Μ. ΜΕΡΕΤΗ
Τηλέφωνο: 2531023175

Κομοτηνή 18/10/2017
Αρ.Πρωτ.: 3927

**ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας
στο ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης
Δήμου Κομοτηνής»**

**«Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου
Κομοτηνής»**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- 2) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (ΚΕ.ΜΕ.Α)**

Δ/ση: Γρηγ. Μαρασλή 1
Ταχ. Κωδ: 69133 Κομοτηνή
Πληροφορίες: Μ. ΜΕΡΕΤΗ
Τηλέφωνο: 2531023175

I. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται για την ανάθεση υπηρεσιών Γιατρού Εργασίας (Γ.Ε) του ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής.

Ο Προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των **1.860,00 €** (συμπερ. ΦΠΑ 24%) για δώδεκα μήνες (από Ιανουάριο 2018 έως Δεκέμβριο 2018).

Η Δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικον. έτους 2018, και συγκεκριμένα τον Κ.Α. 00.6117.04 με τίτλο «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία» όπου έχει εγγραφεί επαρκής πίστωση.

Ο ανάδοχος της εργασίας θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανά τρίμηνο και συγκεκριμένα στο τέλος έκαστου τριμήνου.

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι:

1. Το Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/Α/85), «Υγιεινή & Ασφάλεια των εργαζομένων»,
2. Το ΠΔ 294/88 (ΦΕΚ 138/Α/88), «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης Τ.Α. και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα Τ.Α. κ.λ.»,
3. Το ΠΔ 17/96 (ΦΕΚ 11/Α/96), «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας & υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ & 91/383/ΕΟΚ»,
4. Το ΠΔ 159/99 (ΦΕΚ 157/Α/3-8-99), «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κλ. (τροποποίηση του ΠΔ 17/96),
5. Το Ν. 3144/2003 (ΦΕΚ 111/Α/8-5-2003), «Κοινωνικός Διάλογος για την κοινωνική προστασία και άλλες διατάξεις»,
6. Την ΚΥΑ 88555/3293/88 (ΦΕΚ 721/Β/88), όπως κυρώθηκε με το άρθρο 89, «Πρώθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης & άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 79/Α/89), επεκτείνει τα παραπάνω που αφορούν στην υγιεινή & ασφάλεια της εργασίας περιλαμβάνοντας το προσωπικό του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. & των ΟΤΑ»,
7. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως ισχύουν
9. Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016

Επίσης, σύμφωνα με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ & 91/383/ΕΟΚ, στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από 50 εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί στις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας και δύναται να επιλέξει μεταξύ των περιπτώσεων ανάθεσης των καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας ή και ιατρού εργασίας: α) σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή β) σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή γ) σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ) ή δ) συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων.

Δεδομένου ότι στο Ν.Π. δεν υπηρετεί προσωπικό αντίστοιχων κλάδων και με ανάλογες γνώσεις η υπηρεσία πρέπει να αναθέσει τα ανωτέρω καθήκοντα σε εξωτερικούς συνεργάτες.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρ. 9 και 10 Ν.1568/85

Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης των λειτουργικών διαδικασιών, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
- β) λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσω εξοπλισμού.
- γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας
- δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και σε υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας. Δεν επιτρέπεται ο ιατρός εργασίας να χρησιμοποιείται, για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Ο ιατρός εργασίας επίσης προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.

Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτόν:

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
- β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
- γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
- δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
- ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

Β. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τα προσόντα του ιατρού εργασίας καθορίζονται από τα άρθ. 5 και 8 Ν 1568/85 αντίστοιχα όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3144/2003

Γιατρός Εργασίας: Πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο. Όπου στην κείμενη νομοθεσία αναφέρεται ο όρος «γιατρός εργασίας» νοείται εφ' εξής ο γιατρός που διαθέτει την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας.

Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του γιατρού εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται από το Ν.1568/85, έχουν δικαίωμα να ασκούν:

Α) οι γιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου έχουν συνάψει συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί 7 τουλάχιστον έτη.

Β) οι γιατροί οι οποίοι κατά τη δημοσίευση του παρόντος νόμου εκτελούν καθήκοντα γιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

Γ. ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα καθώς και το ωράριο απασχόλησής τους καθορίζονται από τις διατάξεις του ΠΔ 294/88

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται από το άρθ. 7 του ΠΔ 17/18-1-1996(ΦΕΚ 11Α) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ».

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στα πλαίσια των επισκέψεων του Γιατρού Εργασίας σε όλες τις εγκαταστάσεις του Ν.Π.Δ.Δ., σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας.

Κατά τις επισκέψεις αυτές ο Γιατρός Εργασίας θα έχει επαφές με τον υπεύθυνο που θα οριστεί σε κάθε εγκατάσταση, όπου θα συζητούνται τα παραπάνω θέματα και θα γίνονται σχετικές υποδείξεις.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του ΝΠΔΔΚΕ.ΜΕ.Α. Δήμου
Κομοτηνής**

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Προϊσταμένη Δ/σης

Ιωάννης Γκαράνης

**Μαρία Μερέτη
ΠΕ Διοικητικού**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (ΚΕ.ΜΕ.Α)**

Δ/ση: Γρηγ. Μαρασλή 1
Ταχ. Κωδ: 69133 Κομοτηνή
Πληροφορίες: Μ. ΜΕΡΕΤΗ
Τηλέφωνο: 2531023175

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010) «Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του γιατρού εργασίας και του τεχνικού ασφαλείας στο ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής καθορίζονται ως εξής:

Γιατρός εργασίας

α/α	Ειδικότητες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Ετήσιες ώρες
1	Διοικητικοί & κλπ ειδικότητες που απασχολούνται στη Διεύθυνση, στα Προγράμματα, στα ΚΑΠΗ και στους Παιδικούς Σταθμούς	103	0,4 (κατηγ. Γ')	41,20
			Σύνολο	41,20

Σύμφωνα όμως, με το άρθρο 21 παρ. 2 του Ν.3850/2010, ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης για τον ιατρό εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις, που απασχολούν περισσότερα από 50 άτομα.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Ώρες	Τιμή ώρας	ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΚΟΣΤΟΣ (με ΦΠΑ)
ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	75	20,00 €	1.500,00	1.860,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ:	1.860,00 €

Σε περίπτωση που το προσωπικό του Ν.Π.Δ.Δ. θα αυξηθεί κατά ποσοστό 15% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας θα παραμείνει το ίδιο. Σε διαφορετική περίπτωση το κόστος θα αναπροσαρμοσθεί με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και την προσφερθείσα τιμή /ώρα. Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται με έγγραφο για την αύξηση του προσωπικού.

Σε περίπτωση κατάργησης του Νομικού Προσώπου η σύμβαση λύνεται αυτοδικαίως.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του ΝΠΔΔΚΕ.ΜΕ.Α. Δήμου
Κομοτηνής

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Η Προϊσταμένη Δ/σης

Ιωάννης Γκαράνης

Μαρία Μερέτη
ΠΕ Διοικητικού