



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΠΛ. Γ. Βιζυηνού 1
 ΤΚ 69133, Κομοτηνή
 Πληρ. : Γκαρτσώνης Δημήτριος
 Τηλ.: 25313 52405
 E-mail: gartsonis@gmail.com

Κομοτηνή, 22 Ιουνίου 2026
 Αριθ. Πρωτ.: 14485

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 01 /2026

Για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο για την υποστήριξη στην οικονομική διαχείριση του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται από τον Δήμο Κομοτηνής στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV.

Ο ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **Ν. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της **παρ. 8 (5) του άρθρου 6 του ν.2527/97(ΦΕΚ 206/Α'/8-10-1997)**, όπως ισχύει σχετικά με τις εξαιρέσεις σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου
3. Την **ΚΥΑ ΔΙΠΑΑΔ_Φ.ΕΠ.1/934/6966/21.04.2023 (ΦΕΚ 2614_21.04.2023 τεύχος Β')** και ειδικότερα το άρθρο 1 περ. ιζ αυτής, σύμφωνα με το οποίο εξαιρούνται από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων οι συμβάσεις μίσθωσης έργου και οι συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, καθώς και οι ανανεώσεις και παρατάσεις αυτών.
4. Την **περ. κζ' της παρ. 1 του άρθρου 4 της υπ' αριθ. 33/2006 ΠΥΣ**, όπως ισχύει, σύμφωνα με την οποία οι ανωτέρω συμβάσεις εξαιρούνται από τις διαδικασίες έγκρισης προσλήψεων.
5. Την **υπ' αριθ. πρωτ. 10568/25-02-2026** εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2026 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών)», σύμφωνα με την οποία εξαιρούνται από τον προγραμματισμό προσλήψεων, μεταξύ άλλων, οι συμβάσεις ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων

6. Τις **διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 4325/2015 (Α'47)**, σύμφωνα με τις οποίες οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συνάπτονται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων αναρτώνται υποχρεωτικά στο πρόγραμμα «Διαύγεια».
7. Τις διατάξεις του **Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α'/14.08.2015)**, όπως ισχύει, περί δαπανών μετακινούμενων εκτός έδρας.
8. Τις **διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099/Β'/19.04.2016) Κοινής Υπουργικής Απόφασης** «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», όπως ισχύει.
9. Τις **διατάξεις του Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α'/21.03.2022)** «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021–2027», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
10. Τις **διατάξεις της υπ' αριθ. 45820/17.05.2023 (ΦΕΚ 3281/Β'/18.05.2023) Υπουργικής Απόφασης** «Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, διαδικασία ελέγχου δημοσίων συμβάσεων και διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων των δικαιούχων πράξεων των Προγραμμάτων INTERREG 2021-2027», όπως ισχύει.
11. Την **Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων** και την επιλεξιμότητα των δαπανών.
12. Την **υπ' αριθ. 3411/2023 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 183/Β'/18.01.2023)** για τη διάρθρωση της «Ειδικής Υπηρεσίας Interreg 2021-2027» και των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Interreg.
13. Το **Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργων (Programme Manual)** του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV, όπως ισχύει σήμερα
14. Την **υπ'αριθμ. 223/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κομοτηνής** για την Συμμετοχή ή μη του Δήμου Κομοτηνής ως Επικεφαλής εταίρος στο διακρατικό έργο με τίτλο: “«Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV (Transfer Networks)
15. Την υπογεγραμμένη **Σύμβαση Επιχορήγησης (Subsidy Contract)** μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος και του Επικεφαλής Εταίρου Δήμου Κομοτηνής, του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV.
16. Τη **κοινή σύμβαση (Joint Convention)** μεταξύ του συντονιστή εταίρου και των λοιπών εταίρων του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV.
17. Την **εγκεκριμένη πρόταση/application form του έργου** του με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV.
18. Τον **Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 4908/τ.Β'/16.09.2025)** του Δήμου Κομοτηνής
19. Τις **υποχρεώσεις του Δήμου Κομοτηνής** που απορρέουν στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρω έργου.
20. Την **υπ'αριθμ. 30/2026 (αρ.πρωτ. 13460/10.06.2026, ΑΔΑ: ΨΚΙΕΩΛΟ-ΗΥ8) Απόφαση Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης**
21. Την **υπ'αριθμ. 720/2026 (αρ.πρωτ. 13462/10.06.2026, ΑΔΑ: ΡΛ7ΔΩΛΟ-ΘΤΠ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για το 2026**
22. Το γεγονός ότι η **δαπάνη καλύπτεται από τις πιστώσεις του ανωτέρω προγράμματος και είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του φορέα έτους 2026 στον Α.Λ.Ε 230.2420989163**
23. Το γεγονός ότι το προσωπικό **θα απασχοληθεί αποκλειστικά** για την υλοποίηση της ανωτέρω πράξης και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες.

24. Την υπ' αρ. 186/2026 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΡΝΞΨΩΛΟ-72Φ) με την οποία εγκρίθηκε η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο για την υποστήριξη στην οικονομική διαχείριση του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται από τον Δήμο Κομοτηνής στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

ότι προτίθεται να προβεί στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) ιδιωτικού δικαίου με **ένα (1) φυσικό πρόσωπο** με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του Δήμου Κομοτηνής στην οικονομική διαχείριση του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται από τον Δήμο Κομοτηνής στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV, **από την υπογραφή της σύμβασης έως της 30/04/2028 με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου.**

Συγκεκριμένα, η Σύμβαση Μίσθωσης Έργου αφορά σε:

- Ένα (1) άτομο ειδικότητας ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Η εν λόγω σύμβαση συνδέεται αποκλειστικά με το αντικείμενο και τις ανάγκες του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται από τον Δήμο Κομοτηνής στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Δήμου Κομοτηνής

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Το έργο με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» έχει ως σκοπό να ενισχυθεί η ικανότητα των πόλεων να αναπτύξουν και να εφαρμόσουν πολιτικές καθολικής προσβασιμότητας, αξιοποιώντας την τεχνογνωσία του Δήμου Κομοτηνής. Το έργο προβλέπει την ανάπτυξη σχεδίων μεταφοράς (Transfer Plans) σε κάθε εταίρο, τη σύσταση και λειτουργία Τοπικών Ομάδων Δράσης (ULGs), τη διοργάνωση διακρατικών συναντήσεων και θεματικών εργαστηρίων, καθώς και την πιλοτική εφαρμογή επιλεγμένων δράσεων, μικρής κλίμακας, προσαρμοσμένων στην κάθε πόλη. Επιπλέον θα γίνει διεύρυνση της υφιστάμενης πρακτικής προσβασιμότητας του Δήμου Κομοτηνής, με την προσθήκη νέων δράσεων και βελτιώσεων. Ο Δήμος Κομοτηνής, ως επικεφαλής εταίρος, θα συμμετάσχει ενεργά σε όλες τις φάσεις του έργου, που περιλαμβάνουν σύμφωνα με τον οδηγό του Προγράμματος:

- Κατανόηση (UNDERSTAND) της καλής πρακτικής και ανταλλαγή εμπειριών
- Προσαρμογή (ADAPT) της πρακτικής στις τοπικές συνθήκες με τη συμμετοχή φορέων και πολιτών
- Επαναχρησιμοποίηση (RE-USE) μέσω πιλοτικής εφαρμογής και αξιολόγησης

Οι υπόλοιποι εταίροι του έργου είναι:

Εταίρος	Τύπος Οργανισμού	Χώρα

Dubrovnik Development Agency (DURA)	Τομεακός Οργανισμός	Κροατία
Municipality of San Lucido	Τοπική Δημόσια Αρχή	Ιταλία
Jaroslav Municipality	Περιφερειακή Δημόσια Αρχή	Πολωνία
Associação de Municípios de Fins Específicos Quadrilátero Urbano	Περιφερειακή Δημόσια Αρχή	Πορτογαλία
Galway City Council	Τοπική Δημόσια Αρχή	Ιρλανδία
Bratislava	Τοπική Δημόσια Αρχή	Σλοβακία
The City of Zrenjanin	Τοπική Δημόσια Αρχή	Σερβία

Η συμμετοχή του Δήμου Κομοτηνής στο έργο αναμένεται να συμβάλει στην ανταλλαγή τεχνογνωσίας και καλών πρακτικών σε ευρωπαϊκό επίπεδο, στην ενίσχυση των πολιτικών κοινωνικής ένταξης και προσβασιμότητας, καθώς και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και επισκεπτών της πόλης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΤΙΘΕΜΕΝΟΥ ΈΡΓΟΥ

Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί **ένα (1) άτομο με ειδικότητα όπως περιγράφεται στους Πίνακες που ακολουθούν:**

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)				
Κωδικός Απασχόλησης	Τόπος Εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Αριθμός ατόμων
001	Δήμος Κομοτηνής	Π.Ε. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Από την υπογραφή της σύμβασης έως την 30/04/2028, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
001	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικών Επιστημών ή άλλου συναφούς αντικειμένου τμήματος Α.Ε.Ι. ή του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής

	<p>(Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p>2. Μεταπτυχιακό σε οικονομικές ή διοικητικές επιστήμες</p> <p>3. Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ.</p> <p>4. Άριστη γνώση μίας (1) ξένης γλώσσας και συγκεκριμένα απαραίτητα η γνώση της αγγλικής, προκειμένου να εξυπηρετούνται οι ανάγκες του προγράμματος.</p>
--	---

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ–ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)	
001	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών σχετική με την ειδικότητα του πτυχίου 2. Εξειδικευμένη αποδεδειγμένη εμπειρία σε συναφές αντικείμενο με τις ανάγκες του έργου και συγκεκριμένα: <ol style="list-style-type: none"> I. διαχείριση ή/και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων και ευρωπαϊκών έργων τουλάχιστον επτά (7) ετών. II. Σύνταξη προσφορών ή διενέργεια διαγωνισμών/αναθέσεων (ηλεκτρονικών ή μη) 3. Προσωπική Συνέντευξη

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υποστήριξη του Δήμου Κομοτηνής, ως Επικεφαλής Εταίρος (Lead Partner), στην οικονομική διαχείριση του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV.

Ειδικότερα, ο Συνεργάτης θα αναλάβει την υποστήριξη του Δήμου Κομοτηνής:

- στην παρακολούθηση και διαχείριση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου σε επίπεδο Επικεφαλής Εταίρου (Lead Partner) και εταιρικού σχήματος.
- στην υποστήριξη της οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης των δραστηριοτήτων του έργου, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Δήμου Κομοτηνής ως Επικεφαλής Εταίρος (Lead Partner),
- στην υποστήριξη της οικονομικής διαχείρισης και παρακολούθησης των δράσεων επικοινωνίας και δημοσιότητας του έργου, σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας του Προγράμματος URBACT IV
- στην υποστήριξη της προετοιμασίας, παρακολούθησης και οικονομικής διαχείρισης των διαδικασιών ανάθεσης/ των διαγωνιστικών διαδικασιών και των συμβάσεων του έργου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Κομοτηνής και σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο,
- στον έλεγχο πληρότητας και ορθότητας των δικαιολογητικών δαπανών του Δήμου Κομοτηνής και στην υποστήριξη της διαδικασίας πιστοποίησης από τον αρμόδιο First Level Controller,
- στην τήρηση και οργάνωση πλήρους αρχείου οικονομικών στοιχείων και παραστατικών του Δήμου Κομοτηνής
- στην υποστήριξη της διαδικασίας καταχώρισης και παρακολούθησης των δαπανών του Δήμου Κομοτηνής στο πληροφοριακό σύστημα του προγράμματος (SYNERGIE-CTE),

- στην υποστήριξη της διαδικασίας ελέγχου και επικύρωσης των δαπανών των εταίρων στο πληροφοριακό σύστημα του έργου (SYNERGIE-CTE), συμπεριλαμβανομένου του ελέγχου συμβατότητας με το εγκεκριμένο Application Form και της διατύπωσης παρατηρήσεων ή διορθώσεων για πιστοποίηση από τον αρμόδιο First Level Controller
- στην υποστήριξη της διαδικασίας συγκέντρωσης, ελέγχου και υποβολής των οικονομικών στοιχείων του έργου προς τη Διαχειριστική Αρχή, συμπεριλαμβανομένων των οικονομικών αναφορών (Progress Reports) και των αιτημάτων πληρωμής του έργου,
- στην παρακολούθηση της εφαρμογής του κανόνα ευελιξίας προϋπολογισμού (20%) και στην υποστήριξη διαδικασιών ανακατανομής (budget reallocation) και αναπρογραμματισμού (reprogramming), όταν απαιτείτε, σύμφωνα με τους κανόνες του προγράμματος,
- στην υποστήριξη της διαδικασίας υποβολής αιτημάτων πληρωμής και διαχείρισης των χρηματοροών του έργου, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης εισροής των χρηματοδοτήσεων (ERDF/IPA/NDICI) και της κατανομής τους στους εταίρους βάσει πιστοποιημένων δαπανών
- σε κάθε άλλη συναφή εργασία που απαιτείται για την οικονομική διαχείριση και υλοποίηση του έργου από τον Δήμο Κομοτηνής ως Lead Partner.

Ο/Η Συνεργάτης εντάσσεται λειτουργικά στην ομάδα έργου του Δήμου Κομοτηνής για την υλοποίηση του έργου.

Η παρούσα σύμβαση αποτελεί σύμβαση μίσθωσης έργου και δεν συνιστά σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τόπος παροχής υπηρεσιών για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σ.Μ.Ε. είναι οι χώροι και οι εγκαταστάσεις του Δήμου Κομοτηνής, καθώς και κάθε άλλος χώρος που απαιτείται για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της έως την ημερομηνία λήξης του έργου ήτοι την **30.04.2028, με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης του έργου**

ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η **αμοιβή** του συνεργάτη που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του έργου και η οποία θα καταβάλλεται τμηματικά σύμφωνα με τα παραδοτέα, ανέρχεται **στο ποσό έως τριάντα χιλιάδες τριακόσια ογδόντα ευρώ (30.380,00€-με δυνατότητα τροποποίησης σε περίπτωση αντίστοιχων αλλαγών στις ανάγκες του έργου)** συμπεριλαμβανομένων του νόμιμου Φ.Π.Α, των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, εφόσον προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, βάσει των ωρών απασχόλησης που θα πραγματοποιηθούν και επιμερίζονται ανά θέση ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 001		
Ώρες	Αξία εργατοώρας με ΦΠΑ 24%	Κόστος με ΦΠΑ 24%
2.000	15,19€	έως 30.380,00 € (Με δυνατότητα τροποποίησης σε περίπτωση αντίστοιχων αλλαγών στις ανάγκες του έργου).

Η αμοιβή βάσει των ωρών απασχόλησης θα βαρύνει τον **Α.Λ.Ε 230.2420989163**

Σημείωση: Οι δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης του/της συνεργάτη, που προκύπτουν στο πλαίσιο συμμετοχής σε δράσεις του έργου (όπως διακρατικές συναντήσεις, εργαστήρια, εκπαιδεύσεις ή λοιπές δραστηριότητες), δεν περιλαμβάνονται στην ανωτέρω αμοιβή και θα καλύπτονται από τον Δήμο Κομοτηνής, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τους κανόνες επιλεξιμότητας του Προγράμματος URBACT IV.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αμοιβής θα πραγματοποιείται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, σε συνάρτηση με την πρόοδο υλοποίησης του έργου και τη συμμετοχή του/της Συνεργάτη στις δραστηριότητες αυτού. Η μηνιαία αμοιβή αντιστοιχεί σε μέρος του συνολικού συμβατικού αντικειμένου (2.000 ώρες) και διαμορφώνεται ανάλογα με την απασχόληση και τα παραδοτέα του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος.

Κάθε πληρωμή πραγματοποιείται κατόπιν:

- υποβολής μηνιαίας έκθεσης προόδου,
- πιστοποίησης της καλής εκτέλεσης των εργασιών
- έκδοσης του νόμιμου παραστατικού,
- και προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Ο/Η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις προόδου και τεκμηρίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, στις οποίες αποτυπώνονται οι ενέργειες, τα παραδοτέα και η συμμετοχή του/της στην υλοποίηση του έργου. Οι εκθέσεις αυτές αποτελούν τεκμήριο απασχόλησης στο έργο.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι ενδιαφερόμενοι για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής, θα πρέπει:

1. Να έχουν **ηλικία από 18 έως 67 ετών**.
2. Να έχουν **εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα** από αυτές (για τους άνδρες υποψήφιους).
3. Να έχουν τη **υγεία και την φυσική καταλληλότητα** που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
4. Προκειμένου για προσλήψεις σε **υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου του Δημόσιου Τομέα ή σε ΟΤΑ**, δεκτοί στη διαδικασία επιλογής γίνονται οι

υποψήφιοι που είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, και ομογενείς εξ Αιγύπτου χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958, ως ισχύει).

5. **Εάν δεν έχουν την ελληνική ιθαγένεια**, να αποδείξουν ότι **γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, με την προσκόμιση Πιστοποιητικού Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540, επιπέδου Δ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του **Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης** (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη, από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου.

6. **Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης**, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο της πρόσληψης, ήτοι:
- Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.
 - Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα.
 - Να μη διώκονται και να μην έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
 - Να μην έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
 - Να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο
7. **Να αποδέχονται** ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δε συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η πρότασή τους γίνει αποδεκτή.
8. Να έχουν τα **απαιτούμενα προσόντα** που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
9. Να **αποδέχονται** ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση του Δήμου Κομοτηνής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ή στη μη σύναψη της σύμβασης.

10. **Να αποδέχονται** ότι συναινούν στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων του (προσωπικών ή μη), τα οποία υποβάλλουν για την παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου.
11. **Να αποδέχονται** τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με υπεύθυνη δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
12. **Να υποβάλουν** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και υπεύθυνες δηλώσεις μαζί με την αίτηση - πρόταση υποψηφιότητας, εντός της οριζόμενης στην παρούσα καταληκτικής ημερομηνίας.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο κάθε ενδιαφερόμενος, για την απόδειξη των απαιτούμενων και των πρόσθετων προσόντων του, καθώς και για την απόδειξη της κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής, θα πρέπει μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής (ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ 1), με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή- Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές).
2. Υπεύθυνες Δηλώσεις περί πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής (με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της διαδικτυακής πύλης www.gov.gr).
3. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, ότι έχει την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που του επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγει. (με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της διαδικτυακής πύλης www.gov.gr).
4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 16 του Ν. 3584/2007. (με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω της διαδικτυακής πύλης www.gov.gr).
5. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου **ταυτότητας** ή άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής ή τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης ή τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας οποιουδήποτε ασφαλιστικού φορέα. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και το πιστοποιητικό γέννησης.
6. Βιογραφικό σημείωμα
7. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον απαιτούνται
8. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού (εφόσον απαιτείται)
9. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος (εφόσον απαιτείται)
10. Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας
11. Τεκμηρίωση ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας
12. Τεκμηρίωση γνώσης χειρισμού Η/Υ
13. Πτυχίο αγγλικής γλωσσομάθειας
14. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (*μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια*).
15. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες)

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου/ας.

Η μη προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου/ας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ /ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

Η απόδειξη τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων ημεδαπής ή αλλοδαπής, ο τρόπος απόδειξης της εμπειρίας, της γλωσσομάθειας και της γνώσης ηλεκτρονικών υπολογιστών θα γίνεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα οριζόμενα στα παραρτήματα του ΑΣΕΠ και συγκεκριμένα στα κάτωθι, τα οποία αποτελούν ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσης

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΣΜΕ με σήμανση έκδοσης «6.7.2021» το οποίο περιλαμβάνει:
 - i) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής και ii) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης
- ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α1) ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ή ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ με σήμανση έκδοσης «3.1.2024»
- ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α2) ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ με σήμανση έκδοσης «17.02.2025»

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στα Παραρτήματα αυτά και μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr): Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου ΣΜΕ.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Ο φορέας οφείλει να προστατεύει τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Για την παραπάνω θέση, πέραν της απόδειξης των ανωτέρω απαραίτητων τυπικών κύριων, αλλά και επιθυμητών προσόντων που θα πρέπει να έχει ο υποψήφιος, θα υπάρξει και διαδικασία προσωπικής συνέντευξης από αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του Δήμου. Η επιτροπή αξιολόγησης θα συσταθεί και θα αποτελείται από υπηρεσιακούς παράγοντες και θα αξιολογήσει τις δυνατότητες και ικανότητες του υποψηφίου, να υλοποιήσει τις ζητούμενες από το πρόγραμμα υπηρεσίες, πέραν των απαραίτητων κύριων αλλά και επιθυμητών προσόντων του. Η βαθμολόγηση της συνέντευξης αιτιολογείται συνοπτικά από την αρμόδια επιτροπή.

Όσοι υποψήφιοι κατέχουν τα τυπικά προσόντα θα κληθούν (με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο) σε συνέντευξη.

Σε περίπτωση ύπαρξης μόνο μίας αίτησης υποψηφιότητας για την παραπάνω θέση, υφίσταται η δυνατότητα μη διενέργειας συνέντευξης υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος πληροί τα παραπάνω προσόντα που ορίζονται για τη θέση αυτή.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ / ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

Για την παραπάνω θέση, οι συντελεστές βαρύτητας των μοριοδοτούμενων προσόντων επιλογής έχουν ως κατωτέρω:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία σχετική με την ειδικότητα του πτυχίου	1 μονάδα για κάθε έτος εμπειρίας και έως 15 μονάδες κατ' ανώτατο όριο	15	30%
2	Εξειδικευμένη εμπειρία στη διαχείριση ή/και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων και ευρωπαϊκών έργων	1 μονάδα για κάθε έτος εμπειρίας και έως 10 μονάδες κατ' ανώτατο όριο	10	35%
3	Εξειδικευμένη εμπειρία στη σύνταξη προσφορών ή/και στη διενέργεια διαγωνισμών	1 μονάδα για κάθε έτος εμπειρίας και έως 5 μονάδες κατ' ανώτατο όριο	5	10%
4	Προσωπική συνέντευξη	<ul style="list-style-type: none"> • 0-5 μονάδες: Γνώση και κατανόηση αντικειμένου έργου • 0-5 μονάδες: Επικοινωνία και συνεργασία • 0-5 μονάδες: Οργάνωση, πρωτοβουλία και αποτελεσματικότητα 	15	25%
	Σύνολο		45	100%

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση

φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή ή ΚΕΠ, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, είτε με ταχυμεταφορά, στο πρωτόκολλο του Δήμου Κομοτηνής στην ακόλουθη διεύθυνση: Πλ. Βιζυηνού 1, Κομοτηνή, Τ.Κ. 69133. Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να υποβληθούν από **23-6-2026 μέχρι 2-7-2026 και ώρα 14:00** με την επισήμανση **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**.

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη **«Αίτηση Συμμετοχής για την ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 01/2026 για την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο για την υποστήριξη στην οικονομική διαχείριση του έργου με τίτλο «Accessible Cities for All» και ακρωνύμιο «CALL» που υλοποιείται από τον Δήμο Κομοτηνής στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας URBACT IV»** και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα.

Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων. Η νέα αίτηση πρέπει απαραίτητως να αναγράφει επί του νέου εντύπου με μεγάλα γράμματα **«ΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ»** ή **«ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ»** αντίστοιχα.

Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Κάθε υποψήφιος, εφόσον κατέχει τα απαιτούμενα/τυπικά προσόντα, κατατάσσεται σε πίνακες κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα μοριοδότησης των επιθυμητών προσόντων αξιολόγησης.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή της αίτησης.

Εάν δεν συνυποβληθούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά των κύριων προσόντων, η αίτησή του/της υποψήφιου/ας απορρίπτεται.

Ο πίνακας με τα αποτελέσματα, θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Δήμου Κομοτηνής και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής (<https://komotini.gr/>).

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (05) ημερών, υπολογιζόμενες ημερολογιακά, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η υποβολή αυτής γίνεται είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς/ές πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στο Πρωτόκολλο του Δήμου Κομοτηνής είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση **dkomot@otenet.gr**

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ-ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την κατάρτιση του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων, θα συναφθεί σύμβαση μίσθωσης έργου με το πρόσωπο που συγκέντρωσε την υψηλότερη μοριοδότηση.

Συνεργάτης ο οποίος αποχωρεί πριν από τη λήξη της σύμβασής του, αντικαθίσταται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας θέσης, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Ο υποψήφιος που συνάπτει σύμβαση σε αντικατάσταση λόγω αποχώρησης Συνεργάτη, απασχολείται για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η **ανακοίνωση**, τα **Παραρτήματα** θα αναρτηθούν στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Δήμου Κομοτηνής και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής (<https://komotini.gr/>).

Η **ανακοίνωση** θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στο πρόγραμμα **ΔΙΑΥΓΕΙΑ**

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο **25313 52458** (κ. Γκαρτσώνης Δημήτριος).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΚΑΡΑΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ