Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.02 12:48:27 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ-ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: 26837/02-11-2026

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
Σε εκτέλεση της αριθ. 377/2026
Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των άρθρων 579 και 597 παρ. 4 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103), όπως διορθώθηκε και ισχύει μετά τον ν. 5321/2026 (Α΄ 114).
- Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 586 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οι οποίες εφαρμόζονται συμπληρωματικά και με την επιφύλαξη των ειδικότερων διατάξεων για τα σχολικά κυλικεία.
- Τις διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 751 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σχετικά με την αντιστοίχιση των καταργούμενων διατάξεων και τη διατήρηση σε ισχύ των υφιστάμενων κανονιστικών πράξεων.
- Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023 (Α΄ 163).
- Την υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-5-2008 κοινή υπουργική απόφαση «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» (Β΄ 1003), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ιδίως με την υπό στοιχεία 153169/ΓΔ4/20-12-2024 κοινή υπουργική απόφαση (Β΄ 7201).
- Την υπό στοιχεία Δ1β/Γ.Π.οικ.21739/11-5-2026 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, χώρων εστίασης και αυτόματων πωλητών εντός των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και καθορισμός των επιτρεπόμενων προς διάθεση προϊόντων» (Β΄ 3060), σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία Υ1γ/Γ.Π.οικ.47829/2017 υγειονομική διάταξη (Β΄ 2161) και την υπ' αρ. οικ. 16228/2017 απόφαση (Β΄ 1723), όπως ισχύουν.
- Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 4736/2020 (Α΄ 200), σχετικά με την απαγόρευση πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης.
- Την αριθ. 193/2026 (ΑΔΑ:6ΣΥΡΩΛΟ-Η67) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
- Την αριθ. 377/2026 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2ου Δημοτικού Σχολείου Κομοτηνής επί της οδού Θέμιδος αριθ. 4 στην Κομοτηνή, με αριθμό μαθητών διακόσιους δεκαοκτώ (218).

Οι όροι του Δημόσιου Διαγωνισμού είναι οι παρακάτω:

Α. Χρόνος – Χώρος υποβολής προσφορών και διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής και οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται στην αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσω του Διευθυντή της οικείας σχολικής μονάδας και πρωτοκολλούνται από τον Δήμο Κομοτηνής, έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης που θα οριστούν με την προκήρυξη του Δημάρχου.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής αρχίζει η αποσφράγιση ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Η Επιτροπή συγκροτείται με πράξη της Δημοτικής Επιτροπής και αποτελείται από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, έναν εκπρόσωπο του Δήμου, αιρετό ή υπάλληλο, και τον πρόεδρο ή σε περίπτωση κωλύματός του, μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων. Σε περίπτωση που δεν υφίσταται σύλλογος ή κωλύεται και το τελευταίο μέλος, συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων.

Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Β. Τρόπος Επιλογής Μισθωτή

Για την επιλογή του Μισθωτή στον οποίο θα κατακυρωθεί η μίσθωση του κυλικείου λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω :

α) η τιμή της προσφοράς **[ελάχιστη τιμή προσφοράς: δύο ευρώ (02,00€) ανά μαθητή]**

β) η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,

γ) η πολυτεκνική ιδιότητα του ίδιου ή και προερχόμενου από πολυτεκνική οικογένεια,

δ) η μονογονεϊκή ιδιότητα,

ε) η πιστοποίηση του ΕΦΕΤ,

στ) η πιστοποίηση μέσω ΕΟΠΠΕΠ ή μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις ανωτέρω περιπτώσεις, γίνεται ως εξής:

1) Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

2) Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09).

3) Για την πολυτεκνική ιδιότητα υπολογίζονται τα μόρια ως ακολούθως :

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου πέντε (05) μόρια.
- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεκνική οικογένεια τρία (03) μόρια.

4) Μονογονεϊκή ιδιότητα τέσσερα (04) μόρια

5) Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου επιπλέον ένα (01) μόριο.

6) Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ) δεκαπέντε (15) μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή ζητάει από αυτούς, να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά (η οποία δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από αυτή που ήδη προσέφεραν). Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο Κομοτηνής και τον υποψήφιο που συγκέντρωσε τα περισσότερα μόρια.

Γ. Συμμετοχή στον Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και <u>δημοτικά</u> νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. (Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.)

<u>Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό</u>:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α΄/9.2.07.

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. **Κατ' εξαίρεση**, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

Δ. Δικαιολογητικά Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε ενδιαφερόμενο είναι:

α) Έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

β) Έγγραφη οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά, κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν

υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου, το οποίο εκδίδεται από τον Δήμο ή τη Σχολική Επιτροπή, όπου αυτή υφίσταται.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

στ) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας από τον e-ΕΦΚΑ

ζ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα).

η) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα).

θ) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού πεντακοσίων ευρώ (500,00€) εκδοθείσα από πιστωτικό ίδρυμα που δραστηριοποιείται νομίμως στην Ελλάδα ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αντίστοιχου ποσού. Η εγγύηση επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού, εκτός του πλειοδότη, στον οποίο θα επιστραφεί κατόπιν προσκόμισης εγγυητικής επιστολής ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης που καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου επιτευχθησόμενου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης, οπότε και καταπίπτει υπέρ του Δήμου Κομοτηνής.

<u>ι) Υπεύθυνη δήλωση του νόμου 1599/1986 με την οποία θα δηλώνουν :</u>

1) ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους του διαγωνισμού όπως αυτοί διατυπώνονται ρητά στην παρούσα Διακήρυξη,
2) δεν είναι συνταξιούχοι,
3) δεν απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση,
4) δεν έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4 παρ. 1 έως 4, 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α΄ 26) και
5) δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου, εκτός αν εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ της υπ' αρ. 64321/Δ4/2008 ΚΥΑ, όπως ισχύει. Η δήλωση αυτή δεν απαιτείται για τα δημοτικά νομικά πρόσωπα.

ια) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από την οποία να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

ιβ) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, εφόσον ο υποψήφιος το διαθέτει, για τη σχετική μοριοδότηση.

ιγ) Πιστοποίηση μέσω ΕΟΠΠΕΠ ή μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ), εφόσον ο υποψήφιος τη διαθέτει, για τη σχετική μοριοδότηση.

ιδ) Προσκόμιση βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα ή οποιουδήποτε άλλου εγγράφου από το οποίο να προκύπτει η προηγούμενη εργασιακή σχέση.

ιε) Δημοτική ενημερότητα.

ιστ) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου για τους Έλληνες πολίτες. Για τους υπηκόους κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης : κάρτα ευρωπαίου πολίτη ή φωτοαντίγραφο διαβατηρίου.

ιζ) Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία θα κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Ε. Διάρκεια Μίσθωσης

α) Η σύμβαση ισχύει για εννέα (9) έτη, αρχίζει την 1η Ιουλίου και λήγει την 30ή Ιουνίου του ενάτου έτους, χωρίς περαιτέρω παράταση. Σε περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση ισχύει έως την 30ή Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση της αρχικής εννεαετούς περιόδου. Το μίσθωμα του πρώτου έτους της νέας σύμβασης μειώνεται αναλογικά κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις εργάσιμες ημέρες από την 1η Ιουλίου έως την υπογραφή της.

β) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου υποχρεούται να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και, σε περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού, εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση ο Δήμος Κομοτηνής καταγγέλλει τη σύμβαση.

ΣΤ. Καταβολή Μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο Ταμείο του Δήμου Κομοτηνής σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

υ = α · β · γ · 1/189

Όπου:

(υ) είναι το ύψος των δόσεων,

(189) οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

(α) είναι η προσφορά,

(β) είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

(γ) είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών **(β)** και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση **(γ)** βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου

ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες.

Ζ. Λοιποί όροι

Ο μισθωτής θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ` οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραιτήτως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ.1,2,3 και 4),7,8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26Α/9-2-2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

Σε περίπτωση που ο εκμεταλλευτής δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του ΕΦΕΤ, υποχρεούται να παρακολουθήσει το σχετικό πρόγραμμα μετά την υπογραφή της σύμβασης, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, και να προσκομίσει τη βεβαίωση στον Δήμο Κομοτηνής.

β) Ο εκμεταλλευτής υποχρεούται να εκδίδει τα προβλεπόμενα φορολογικά στοιχεία και να χρησιμοποιεί τα νόμιμα μέσα έκδοσής τους, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και τις αποφάσεις της ΑΑΔΕ.

γ) Ο εκμεταλλευτής υποχρεούται να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα ασφαλιστική νομοθεσία και, όπου απαιτείται, να υπάγεται στην ασφάλιση του e-ΕΦΚΑ.

δ) Η λειτουργία του κυλικείου προϋποθέτει ότι ο Δήμος έχει εξασφαλίσει την καταλληλότητα του χώρου και ότι ο εκμεταλλευτής διαθέτει αποδεικτικό υποβολής γνωστοποίησης λειτουργίας, σύμφωνα με την υπ’ αρ. οικ. 16228/2017 απόφαση (Β΄ 1723) και το άρθρο 3 της υπό στοιχεία Δ1β/Γ.Π.οικ.21739/11-5-2026 απόφασης (Β΄ 3060).

ε) Ο εκμεταλλευτής υποχρεούται να τηρεί την υπό στοιχεία Δ1β/Γ.Π.οικ.21739/11-5-2026 απόφαση (Β΄ 3060), την υπό στοιχεία Υ1γ/Γ.Π.οικ.47829/2017 υγειονομική διάταξη (Β΄ 2161) και την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία για τα τρόφιμα. Ιδίως, διαθέτει μόνο τα επιτρεπόμενα προϊόντα, εφαρμόζει τις απαιτούμενες διαδικασίες υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων, τηρεί τα προβλεπόμενα αρχεία και διασφαλίζει την κατάλληλη εκπαίδευση και τα πιστοποιητικά υγείας των χειριστών τροφίμων.

στ) Σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν.4736/2020 (ΦΕΚ Α΄ 200), δεν επιτρέπεται στον μισθωτή η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης (ενδεικτικά: πιρούνια, μαχαίρια, κουτάλια, ξυλάκια φαγητού, πιάτα, καλαμάκια, αναδευτήρες ποτών, πλαστικά στηρίγματα μπαλονιών), καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

ζ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.

η) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

θ) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

ι) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος, με μείωση των μαθητών άνω του 20%, ο μισθωτής δύναται, χωρίς χρονικό περιορισμό, να ζητήσει από τη Δημοτική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών είτε τη λύση της σύμβασης με

δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση. Στην περίπτωση λύσης δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου Κομοτηνής.

κ) Τα μισθώματα των Σχολικών Κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου Κομοτηνής και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

Αρμόδια όργανα και δικαιώματα του Δήμου Κομοτηνής:

α) Η Δημοτική Επιτροπή δύναται να μην κατακυρώσει τον διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή ότι, για οποιονδήποτε λόγο, το αποτέλεσμα είναι ασύμφορο.

β) Η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου δύναται να εισηγείται την καταγγελία της σύμβασης για ουσιώδη λόγο που οφείλεται στον εκμεταλλευτή.

γ) Με απόφαση του Δημάρχου συγκροτείται η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, με τη σύνθεση και τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 26 της υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-5-2008 ΚΥΑ, όπως ισχύει.

δ) Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να χρεώνει στον μισθωτή την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας του κυλικείου, εφόσον αυτή μπορεί να προσδιοριστεί με πρόσφορο και επαληθεύσιμο τρόπο. Η χρέωση υπολογίζεται βάσει της πραγματικής κατανάλωσης και των ισχυουσών τιμολογιακών χρεώσεων.

Επιπλέον σημειώνεται ότι:

α) Η μίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο <u>δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις</u>.

β) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται και στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

γ) Η παράβαση ουσιώδους όρου δύναται να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης, κατόπιν τήρησης της διαδικασίας που ακολουθεί.

Κάθε παράβαση των όρων της διακήρυξης και της σύμβασης πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία δύναται να εισηγηθεί στον Δήμο Κομοτηνής την καταγγελία της σύμβασης για ουσιώδη λόγο που οφείλεται στον εκμεταλλευτή.
Το Δημοτικό Συμβούλιο κρίνει αν συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί ο εκμεταλλευτής του κυλικείου να εκφράσει τις απόψεις του.
Αν αποφασιστεί η καταγγελία της σύμβασης, ο εκμεταλλευτής υποχρεούται να αποδώσει τον χώρο του κυλικείου μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην απόφαση και η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίησή της.
Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

Η. Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της, στη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κομοτηνής, η οποία είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Θ. Δημοσίευση Διακήρυξης

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης με απόφαση του Δημάρχου:
α. θα τοιχοκολληθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Κομοτηνής
β. θα αναρτηθεί σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο των σχολείων των οποίων τα κυλικεία περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη
γ. θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια
δ. θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής
ε. θα δημοσιευθεί, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, τουλάχιστον μία φορά σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες και, αν δεν υπάρχουν δύο, σε μία (1) τοπική εφημερίδα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τοπικές εφημερίδες, η δημοσίευση γίνεται σε τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνει τον Δήμο Κομοτηνής.

Ι. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Διευκρινίσεις επί της διακήρυξης για τη δημοπρασία δίνονται από το Τμήμα Εσόδων - Περιουσίας (Πλ. Βιζυηνού 1- ΤΚ 69133, Κομοτηνή) μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διενέργειας της Δημοπρασίας και ώρες 08:00 έως 14:00 και στο τηλέφωνο 25313-52455.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΑΡΑΝΗΣ